

П О К А Н А



**Технически Университет - София
Инженерно-педагогически факултет – Сливен
Съюз на учените в България
Научно технически съюзи – Сливен
Дидакта Консулт**

О Р Г А Н И З И Р А Т

Национална конференция с международно участие

“ОБРАЗОВАТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ 2018”



**06.09. – 08.09.2018
гр. Каварна**

Заявка за участие попълнете на адрес <http://www.nappq.com/zaqvka.php>

Докладите изпращайте на адрес: conference.kavarna@gmail.com

ВАЖНИ СРОКОВЕ

до 31.07.2018 г.

Попълване на Заявката за участие на адрес www.nappq.com.

Изпращане на информация за резервацията на conference.kavarna@gmail.com.

до 01.09.2018 г.

Срок за превеждане такса правоучастие и заплащане на хотел по банков път:

BG47BUIN74441095931214 – в лева, ТБ “Алианс България” АД, "ДИДАКТА КОНСУЛТ КС" ЕООД.

Като се напише: **За конференция “Образователни технологии 2018”**

до 01.08.2018 г.

Изпращане пълния текст на доклада на e-mail адреса на техническия секретар на конференцията conference.kavarna@gmail.com

до 02.09.2018 г.

Получаване на програмата на конференцията от участниците.

07.09.2018 г.

10 ч. Регистрация на участниците.

11 ч. Откриване на конференцията.

ТАКСИ

А. Български участници

Такса правоучастие с доклад:

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| - за преподаватели, научни работници | – 80 лв. |
| - за всеки следващ доклад | – 40 лв. |
| - за редовни докторанти | – 20 лв. |
| - за студенти | – 0 лв. |

Такса правоучастие без доклад: - 30 лева

Настаняване в хотел (All inclusive):

- | | |
|---|-----------|
| 2 нощувки, 2 закуски, 2 обяда, 2 вечери | – 100 лв. |
| 3 нощувки, 3 закуски, 3 обяда, 3 вечери | – 150 лв. |

Б. Чуждестранни участници

Такса правоучастие:

- | | |
|----------------------------|-----------|
| - първи доклад | – 50 Euro |
| - за студенти и докторанти | – 25 Euro |
| - за всеки следващ доклад | – 25 Euro |

Настаняване в хотел (All Inclusive):

- | | |
|---|-----------|
| 2 нощувки, 2 закуски, 2 обяда, 2 вечери | – 50 Euro |
| 3 нощувки, 3 закуски, 3 обяда, 3 вечери | – 75 Euro |

Сборниците с докладите ще бъдат предоставени на участниците при регистрацията им на конференцията. При заявка на втори екземпляр от сборника се доплаща сумата от 15 лв. (15 Euro).

ЗАЯВКА И РЕЗЕРВАЦИЯ НА ХОТЕЛ

Всички участници ще бъдат настанени в хотел „Каварна”, където ще се проведе конференцията. Моля, изпратете на e-mail адреса на техническия секретар на конференцията conference.kavarna@gmail.com следните данни:

1. Име и фамилия:

2. Научно звание, степен:

3. Месторабота:

4. Населено място:

5. Служебен адрес, тел., e-mail:

6. Научно направление:

- Управление на образованието
- Непрекъснато образование
- Обучаващи технологии
- Технически, природоматематически и икономически науки
- Средства на образователните технологии

7. Тема на доклада:

8. Ключови думи:.....

9. При изнасяне на доклада ще използвам:

шрайбпроектор мултимедия компютър

10.Участие в конференцията:

доклад презентация постер и др. задочно участие

11. Резервация за хотел:

Две нощувки Три нощувки

Пристигане 09.2018 г. Отпътуване 09.2018 г.

12. Попълнената заявка, както и докладите, моля, изпращайте на email-адреса на техническия секретар на конференцията Нели Иванова, conference.kavarna@gmail.com.

РАБОТНИ ЕЗИЦИ

български, руски, английски

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОФОРМЯНЕ НА ДОКЛАДИТЕ

Текстовете на докладите трябва да са подготвени за окончателно отпечатване. Не се предвижда допълнително редактиране. Максималният обем е 6 страници.

1. Докладите да бъдат отпечатани едностранно – формат А4. Полетата на всяка страница трябва да са: ляво - 20 мм, дясно - 20 мм, горно – 20 мм, долно – 20 мм. На листа не се чертае рамка. Междуредово разстояние – Single.

2. Текстът да бъде оформен по следния начин:

ЗАГЛАВИЕ – Font: Times New Roman; Size: 14; Font style: Bold; Effects: All Caps; Alignment: Centered; First line: 0 мм. ИМЕНАТА НА АВТОРИТЕ се печатат през 1 празен ред под заглавието в разгърнат вид – пълно собствено, инициал на бащиното и пълно фамилно име; Font: Times New Roman, Size: 12, Font style: Bold, Alignment: Centered; First line: 0 мм. ЗАГЛАВИЕТО И ИМЕНАТА НА АВТОРИТЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК се разполагат както в образа на български език през 1 празен ред.

АНОТАЦИЯТА И КЛЮЧОВИТЕ ДУМИ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК се оформят така: анотацията (*ABSTRACT*) в обем до 10 реда през 1 празен ред – Font: Times New Roman; Size:10; Font style: *Italic*; Alignment: Justified; First line: 10 мм; през 1 празен ред следват ключовите думи (дескриптори – **KEYWORDS**) – Font: Times New Roman; Size: 10; Font style: *Italic*; Alignment: Justified; First line: 10 мм. И двата елемента са с отстъп 10 мм вляво и вдясно от рамката, ограничаваща основния текст.

ОСНОВЕН ТЕКСТ – Font: Times New Roman; Size: 12; First line: 10 мм; Alignment: Justified; междуредово разстояние – Single.

3. Фигурите (черно-бели) и таблиците да бъдат интегрирани в текста и да имат под тях номерация и наименование (центрирано). Дебелината на линиите в чертежите и таблиците да бъде минимум 1 пункт.

4. Литературата, цитирана в текста, се дава в края на доклада и не се номерира. Авторите се цитират с фамилия и година на публикуваната работа. Пример:

Петров, И. 2005. Нови методи за определяне на Проблеми на труда, 5: 23-31

Scott, A. 2004 Problems of ... Entrepreneurship and Innovation Management, 18 (2): 7-16.

5. Адресите за кореспонденция се изписват след последната страница, като се посочват трите имена на авторите с научните им звания, степени, научната организация.

СЕКЦИИ

“Управление на образованието”

- Управленски технологии в средното и висшето образование
- Маркетингови технологии в образованието.
- Човешки ресурси
- Връзки с обществеността
- Финансиране на образованието
- Икономика и мениджмънт
- Глобализация и образование

„Непрекъснато образование”

- Непрекъснато образование - състояние и перспективи
- Креативна педагогика
- Педагогическите иновации - условие за устойчиво развитие на непрекъснатото образование
- Модели и технологии за непрекъснато образование
- Непрекъснато образование за хора със специални образователни потребности

“Обучаващи технологии”

- Техники за дефиниране на целите
- Организационни технологии
- Образователни модели за учене
- Технологии и процедури за оценяване
- Обществени науки
- Методика на обучението в средното и висше образование

„Технически, природоматематически и икономически науки”

- Машиностроене
- Топлотехника
- Транспортна техника
- Електротехника, електроника и автоматика

“Средства на образователните технологии”

- Технически средства
- Дидактически средства и материали
- Образователен софтуер
- Дистанционно, продължаващо и онлайн-обучение

„Технологии на възпитанието и обучението на водачи на МПС“

- Възпитанието на водачи на МПС
- Обучението на водачи на МПС
- Изпитът на водачи на МПС
- Анализ на ПТП

Научни секретари

1. д-р **Наталья Димитрова**
2. д-р. **Юрий Клисаров**

Технически секретар

Нели Иванова, e-mail: conference.kavarna@gmail.com

Маршрути

летище Варна-автогара Варна –автогара Каварна;
ЖП гара Варна-автогара Варна –автогара Каварна;
автогара Варна –автогара Каварна.

За допълнителна информация: тел. 0895586509

Панорама от хотел Каварна



Цялата текуща информация по тази покана, изискванията за оформяне на докладите и подробности, можете да намерите на страницата на ИПФ-Сливен: www.tu-sliven.com